

Bitte zurück per E-Mail an info@notare-rahlstedt.de oder per Fax an 040/675 675-11.

Auftrag zum Entwurf einer General- und Vorsorgevollmacht

Bitte füllen Sie das Datenblatt soweit wie möglich aus. Sollten Ihnen einzelne Angaben nicht bekannt sein oder Sie diese nicht zur Hand haben, können Sie die entsprechenden Felder einfach freilassen. Sollten wir auf die entsprechenden Angaben vorab angewiesen sein, werden wir Sie entsprechend kontaktieren. Vielen Dank!

1. Vollmachtgeber:	2. Vollmachtgeber:
Name: _____	Name: _____
Vorname: _____	Vorname: _____
Geburtsname: _____	Geburtsname: _____
geboren am: _____	geboren am: _____
Geburtsort: _____	Geburtsort: _____
Anschrift: _____	Anschrift: _____
Telefon-Nr.: _____	Telefon-Nr.: _____
Telefax-Nr.: _____	Telefax-Nr.: _____
E-Mail: _____	E-Mail: _____

1. Bevollmächtigte(r):	2. Bevollmächtigte(r):
Name: _____	Name: _____
Vorname: _____	Vorname: _____
Geburtsname: _____	Geburtsname: _____
geboren am: _____	geboren am: _____
Geburtsort: _____	Geburtsort: _____
Anschrift: _____	Anschrift: _____
3. Bevollmächtigte(r):	4. Bevollmächtigte(r):
Name: _____	Name: _____
Vorname: _____	Vorname: _____
Geburtsname: _____	Geburtsname: _____
geboren am: _____	geboren am: _____
Geburtsort: _____	Geburtsort: _____
Anschrift: _____	Anschrift: _____

Art der Bevollmächtigung:
<input type="checkbox"/> General- und Vorsorgevollmacht inkl. Patientenverfügung
<input type="checkbox"/> General- und Vorsorgevollmacht ohne Patientenverfügung
<input type="checkbox"/> Nur Generalvollmacht (Vermögensangelegenheiten betreffend)
<input type="checkbox"/> Nur Vorsorgevollmacht (persönliche Angelegenheiten betreffend)

Vertretungsmacht der Bevollmächtigung (bei mehreren Bevollmächtigten):
<input type="checkbox"/> Jeder Bevollmächtigte einzeln
<input type="checkbox"/> Gemeinschaftliche Vertretungsbefugnis
<input type="checkbox"/> Vorrangig ein Bevollmächtigter, hilfsweise die weiteren Bevollmächtigten

Sind alle Beteiligten der deutschen Sprache hinreichend mächtig?
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein, _____ spricht nur die folgenden Sprachen: _____
(Hinweis: Zur Beurkundung ist es erforderlich, dass alle Beteiligten der deutschen Sprache hinreichend mächtig sind. Ist dieses nicht der Fall, wird für die Beurkundung ein vereidigter Dolmetscher oder eine sonstige amtliche Übersetzung benötigt. Bitte sprechen Sie uns bei Fragen hierzu vorab an.)

Sind die bzw. der Vollmachtgeber uneingeschränkt geschäftsfähig?

Ja Nein

Hinweis: Zur Beurkundung einer Vollmacht ist es erforderlich, dass alle Vollmachtgeber uneingeschränkt geschäftsfähig sind. (Sollte der Notar Zweifel an der Geschäftsfähigkeit haben, muss er das in der Urkunde vermerken; dies hat in der Regel zur Folge, dass die Vollmacht im Rechtsverkehr nicht anerkannt wird.) Insbesondere bei älteren und/oder gebrechlichen Menschen ist es für Dritte nicht immer einfach, zu beurteilen, ob diese noch geschäftsfähig sind oder nicht (z.B. wegen beginnender Altersdemenz oder ähnlich). Wenn diesbezüglich Anhaltspunkte für einen Dritten bestehen, sollte dieser Punkt vor der Beurkundung geklärt werden, z.B. durch eine (ggf. auch telefonische) Vorbesprechung zwischen Notar und Vollmachtgeber und/oder die Vorlage von entsprechenden (fachärztlichen) Gutachten. Letztendlich handelt es sich aber um eine Entscheidung, welche in der Verantwortung des Notars liegt, so dass vorab keine allgemein gültigen Aussagen möglich sind. Bitte sprechen Sie uns daher in jedem Fall gesondert und vorab an, wenn bei einem der Vollmachtgeber Anhaltspunkte für eine fehlende Geschäftsfähigkeit bestehen können.

Bitte erstellen Sie den Entwurf und versenden diesen per Post an den Vollmachtgeber, und

vorab per E-Mail (unverschlüsselt) an den Vollmachtgeber (falls zusätzlich gewünscht), und

per Post oder per E-Mail (unverschlüsselt) an den Bevollmächtigten (falls zusätzlich gewünscht).

[Hinweis: Damit sich der Vollmachtgeber mit dem Text des Entwurfs der Vollmacht vertraut machen kann, übersenden wir den Entwurf der Vollmacht auch immer direkt an den Vollmachtgeber selbst]

(Unterschrift des Auftraggebers)